0 000075 246846
Н-2025-0033

Утверждаю.

Президент АО «АКРИХИН»
Д.В. Четвериков

14.07. 2025 года

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
АО «АКРИХИН»

(ТРЕТЬЯ РЕДАКЦИЯ)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Термины, сокращения и определения 3
2. Цель антикоррупционной политики 6
3. Область применения и общие положения 6
4. Запрет коррупционных действий 7
5. Риски и ответственность, связанные с коррупцией 7
6. Подразделение, ответственное за противодействие коррупции 7
7. Принципы противодействия коррупции 7
8. Области коррупционного риска 9
9. Каналы информирования 13
10. Вступление в силу и ответственность за нарушение требований политики 13
Приложение 1. Нормативные ссылки 15
Приложение 2. Регистрация изменений 15

1. ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Антикоррупционная оговорка	обязательства, а также гарантии и заверения сторон по соблюдению требований применимого антикоррупционного законодательства
Взятка	получение ПДЛ материальных ценностей (включая деньги) либо иной имущественной, либо неимущественной выгоды или услуги за действие (или же бездействие), в интересах взяткодателя либо третьих лиц, которое ПДЛ могло или должно было совершить в силу своего служебного положения, а равно действия по передаче таких материальных ценностей либо иной имущественной или неимущественной выгоды ПДЛ лицу в коррупционных целях
Взяточничество	предложение, обещание, передача, принятие или просьба неправомерного преимущества любой ценности (которое может быть имущественным или неимущественным), прямо или косвенно и независимо от местонахождения, являясь нарушением применимого законодательства, как поощрение или вознаграждение лица, действующего (бездействующего) в отношении к выполнению обязанностей данного лица
Выгода имущественного характера	это выгода, имеющая определенную рыночную ценность: – деньги (как в виде наличных, так и в форме банковского перевода), чеки, акции или другие ценные бумаги, бонусные карты, а также различного рода ценности и подарки; – покрытие стоимости образовательных услуг, транспортных расходов, проживания в гостинице, иных видов услуг и работ; – бесплатное предоставление как самих вещей, так и безвозмездного доступа к ним, либо оказание услуг или реализация продукции по цене, которая значительно ниже, чем их рыночная стоимость, либо же покупка продукции или услуг, которые не отвечают целям ведения бизнеса, либо приобретаются по цене более высокой, чем их рыночная стоимость в текущей рыночной ситуации
Выгода неимущественного характера	это выгода, которая создает преимущества для лица, однако ее оценка в денежном выражении затруднительна: – трудоустройство родственников или знакомых заинтересованного лица или создание особых условий для их профессионального развития;

	– создание имиджа или поддержке профессиональной репутации заинтересованного лица через публичные выступления или путем отстаивания его личных интересов, а также в иных формах
Деловой партнер	покупатели и дистрибьюторы производимой Компанией продукции; Организации, привлекаемые Компанией для оказания услуг и выполнения работ различных видов; Организации, привлекаемые Компанией для проведения исследований; Партнеры в рамках созданных совместных предприятий; Партнеры в рамках действующих лицензионных соглашений; Потенциальные партнеры в рамках будущих совместных проектов; Иные организации, которые представляют интересы Компании перед третьими лицами; Работники вышеуказанных организаций. К деловым партнерам не относятся лица, являющиеся ПДЛ или СЗ даже в том случае, если они занимают должности в организациях, указанных выше
Злоупотребление полномочиями	использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства
Коммерческий подкуп	незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением
Компания	АО «АКРИХИН»
Конфликт интересов	ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, на которое распространяется политика, либо факт занятия таким лицом или

	его связанными лицами должностей в органах управления иных организаций, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им обязанностей (осуществление полномочий) в Компании
Коррупция	злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки за-конным интересам общества, государства и Компании в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица
Платеж для упрощения формальностей (ускоряющий платеж, содействующий платеж)	платежи или иные преимущества, которые не предусмотрены действующим законодательством или иными нормативными актами и которые предлагаются с целью ускорить или упростить выполнение обычной процедуры (действия), на которую плательщик имеет право в соответствии с законодательством, договором или по иным основаниям
Подарок	любая ценность, передаваемая или получаемая на безвозмездной основе
Представительские расходы	расходы Компании по приему и обслуживанию представителей других организаций (включая иностранные), участвующих в переговорах с целью установления и поддержания взаимного сотрудничества
Публичное должностное лицо (ПДЛ)	1) любое российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, занимающее или замещающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе или международной организации; 2) любое лицо, занимающее должность в организации, созданной для выполнения публичных функций государства; ведущие политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические посты; 4) лица, о которых известно, что они связаны с государственным должностным лицом родственными,

	дружескими или деловыми отношениями, или действуют от имени или в интересах государственного должностного лица
Специалисты здравоохранения (СЗ)	медицинские работники и руководители медицинских организаций, иные специалисты, предметом профессиональной деятельности которых является изучение или применение лекарственных препаратов

2. ЦЕЛЬ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Компания стремится к добросовестному ведению бизнеса в соответствии с высокими этическими стандартами. Компания действует в строгом соответствии с законодательством РФ и обязательными требованиями, а также ценностями и принципами, закрепленными в Кодексе этики Компании (далее – Кодекс этики).

Компания не приемлет коррупцию в любых ее проявлениях. Все работники Компании обязуются соответствовать высоким стандартам честности, добросовестности и прозрачности ведения бизнеса при осуществлении ими трудовой деятельности.

Руководители всех уровней в Компании должны быть образцом этического лидерства и прилагать необходимые усилия для развития такой корпоративной культуры, в которой нет места для коррупции и где никакие ее проявления не будут допустимы. Руководители должны быть образцом поведения в отношении приверженности этическим ценностям и оказывать всеобъемлющую поддержку при рассмотрении каждой сомнительной, с точки зрения этики или права, ситуации.

Со своей стороны, Компания создает локальные процедуры, издает локальные нормативные акты (далее – ЛНА), включая настоящую антикоррупционную политику (далее – Политика), и проводит обучение работников для того, чтобы предоставить им все необходимые знания, призванные помочь правильно и своевременно распознавать опасности, связанные с коррупцией, и получить ясное представление, каким образом нужно поступать, чтобы исключить потенциальный риск коррупционного или неэтичного поведения.

3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Политика является локальным нормативным актом Компании, определяющим принципы деловой этики, стандарты поведения работников Компании и требования, направленные на предотвращение злоупотреблений и нарушений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.

Политика требует обязательного соблюдения и исполнения ее положений всеми работниками Компании. Политика следует принципам, изложенным в Кодексе этики Компании, и является их неотъемлемым продолжением.

Деловые партнеры Компании обязаны соблюдать требования настоящей Политики и обеспечить соблюдение требований настоящей Политики своими работниками в случаях, если такие обязанности закреплены в договорах Компании с ее контрагентами.

Настоящая Политика принята в целях обеспечения системного подхода к предупреждению и выявлению любых проявлений коррупции, а также определяет порядок информирования о фактах выявленных нарушений, обеспечивая объективное расследование случаев проявлений коррупции.

4. ЗАПРЕТ КОРРУПЦИОННЫХ ДЕЙСТВИЙ

Придерживаясь принципа «нулевой терпимости» к коррупции, лицам, указанным в п. 3, строго запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, участвовать в любых коррупционных действиях. Это также касается действий от имени Компании в отношении третьих лиц, а также действий от имени третьих лиц в отношении Компании, в том числе:

- предлагать, давать или обещать взятки;
- вымогать, просить, получать или соглашаться получать взятки;
- совершать коммерческий подкуп;
- совершать платежи для упрощения формальностей в любой форме;
- быть посредником в совершении любого из вышеуказанных действий.

5. РИСКИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, СВЯЗАННЫЕ С КОРРУПЦИЕЙ

Любые проявления коррупции противоречат не только ценностям и Кодексу этики, положениям настоящей Политики, но и российскому и международному законодательству. Осуществление действий, противоречащих законодательству и настоящей Политике, может привести к серьезным негативным последствиям как для Компании, так и для всех лиц, принимающих участие в коррупционных действиях.

Последствием совершения работником Компании коррупционного правонарушения может быть его привлечение к уголовной, административной, гражданско-правовой и/или дисциплинарной ответственности, а также привлечение самой Компании к административной или гражданско-правовой ответственности.

Компания может понести значительный финансовый ущерб и лишиться своей безукоризненной репутации. Поэтому обязанность неукоснительно соблюдать законодательство и ЛНА Компании лежит на каждом работнике Компании.

6. ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

Координацию внедрения и совершенствования системы противодействия коррупции осуществляет отдел по этике и стандартам ведения бизнеса.

Руководитель отдела по этике и стандартам ведения бизнеса является должностным лицом, ответственным за внедрение и совершенствование программы антикоррупционного комплаенса, обладает необходимым опытом и компетенциями, а также обеспечен независимостью, полномочиями и ресурсами, достаточными для исполнения своих обязанностей.

Задачи отдела по этике и стандартам ведения бизнеса:

- мониторинг соблюдения требований Политики и применимого антикоррупционного законодательства;
- оперативное управление программой антикоррупционного комплаенс;
- непрерывное совершенствование комплаенс-программы;
- согласование операций, обладающих высоким коррупционным риском.

7. ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Личный пример руководства: руководство компании осуществляет ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Компании.

«Нулевая терпимость» к коррупции: Компания не приемлет любых форм и проявлений коррупции при осуществлении своей операционной, финансово-хозяйственной и иной деятельности, в том числе во взаимодействии с акционерами, инвесторами, контрагентами, органами власти, ПДЛ, политическими партиями и их представителями и иными лицами.

Превентивность реализуемых антикоррупционных мероприятий: Компания отдает предпочтение превентивным антикоррупционным мероприятиям и внедрению политик и процедур, позволяющих не допустить нарушений установленных норм и требований.

Соответствие применимому законодательству: система противодействия коррупции в Компании создана в соответствии с требованиями применимого антикоррупционного и иного законодательства и с учетом ведущих мировых практик. Компания обеспечивает постоянный контроль за ее актуальностью.

В случае, если нормы законодательства, соглашений либо коллективных договоров предусматривают более строгие правила, чем те, которые изложены в настоящей Политике и иных ЛНА, надлежит руководствоваться более строгим регулированием.

Вовлеченность работников: Компания информирует работников о положениях антикоррупционного законодательства и вовлекает работников в процесс формирования и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

Эффективность и соразмерность антикоррупционных мероприятий риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Компании и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Компании коррупционных рисков. При этом предпочтение отдается мероприятиям, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

Контроль и мониторинг эффективности: Компания обеспечивает регулярную оценку и пересмотр системы противодействия коррупции в случае недостаточной результативности отдельных контрольных процедур или мероприятий.

Открытость бизнеса: Компания предпринимает меры по информированию контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Компании антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

Должная осмотрительность: Компания прилагает разумные усилия, чтобы избежать вступления в деловые отношения с деловыми партнерами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

Отказ от преследования: никакие санкции не могут быть применены к работникам или деловым партнерам Компании, отказавшимся участвовать в коррупционных действиях, даже если такой отказ привел к неполучению Компанией прибыли или иных коммерческих или конкурентных преимуществ, а также к лицам, добросовестно сообщившим о совершении другими работниками или деловыми партнерами Компании коррупционных действий.

Обязательность применения и неотвратимость наказания за нарушение: нормы применимого антикоррупционного законодательства и антикоррупционные требования, установленные Компанией, являются обязательными для соблюдения всеми работниками (вне зависимости от

должности, стажа работы и иных обстоятельств). В случае нарушения указанных норм и требований, виновные лица в обязательном порядке несут ответственность, предусмотренную применимым законодательством и ЛНА Компании.

8. ОБЛАСТИ КОРРУПЦИОННОГО РИСКА

Деловые подарки и знаки делового гостеприимства
Обмен деловыми подарками и организация представительских мероприятий рассматривается как зона коррупционного риска и регулируется положениями настоящей Политики и Положением о получении и вручении подарков и знаков делового гостеприимства.

Работникам Компании разрешается получение и предоставление подарков или знаков делового гостеприимства, при условии, что:

- получаемый или предоставляемый подарок или знак делового гостеприимства является уместным, скромным и незначительным, не противоречит деловым обыкновениям, сложившимся и признанным в обществе, а стоимость, характер и тип подарков или знаков гостеприимства не подвергают риску репутацию Компании.
- получение или предоставление подарка или знака делового гостеприимства не должно обязывать или вынуждать работника Компании или делового партнера к совершению какого-либо действия или бездействия или принятию какого-либо решения в пользу такого лица
- подарок должен преподноситься или получаться явно и открыто. В случае дарения подарка работником Компании подарок должен исходить непосредственно от Компании, а не от конкретного работника;

Работникам Компании не разрешается:

- получать, передавать, предлагать или обещать в качестве подарка или знака гостеприимства деньги и/или их эквивалент, в том числе, чеки, акции, облигации и иные ценные бумаги, бонусные карты и др.;
- принимаемые или предоставляемые подарки или знаки гостеприимства не должны влиять на объективность и честность при выполнении работниками Компании или деловыми партнерами, их должностных обязанностей, а равно иметь негативное влияние на репутацию Компании;

Подарок или знак делового гостеприимства, цели и обстоятельства его получения или вручения не противоречат законодательству, требованиям настоящей Политики, а также иным ЛНА Компании.

Взаимодействие с публичными должностными лицами
Предложение ПДЛ имущественных и неимущественных выгод или преимуществ в связи с осуществлением возложенных на него должностных обязанностей и реализацией полномочий является коррупционным правонарушением, которое может повлечь наказание в виде лишения свободы и высоких штрафов как в отношении лиц, совершивших правонарушение, так и их работодателя.

В отношении ПДЛ не допускается:

- делать предложения, которые могут поставить их в ситуацию конфликта интересов;

- передавать, предлагать или обещать деньги или их эквивалент, в том числе, чеки, акции, облигации и иные ценные бумаги, бонусные карты и др.;
- передавать, предлагать или обещать ценности, услуги и их оплату, а также любые имущественные и неимущественные выгоды, которые могли бы склонить их к осуществлению определенных действий или бездействию в рамках исполняемых ими служебных обязанностей, в т.ч. организовывать или оплачивать развлечения, покрывать транспортные расходы и расходы, связанные с организацией отдыха или участием ПДЛ в развлекательных мероприятиях;
- передавать, предлагать или обещать подарки любой стоимости, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- передавать, предлагать или обещать какие-либо ценности, преимущества, а также имущественные или неимущественные выгоды (в т.ч. покрытие расходов) родственникам и знакомым ПДЛ, а также иным лицам, связанным с ПДЛ или названных им.

Встречи с ПДЛ должны происходить открыто, в помещениях государственных или муниципальных органов и учреждений либо иных официальных рабочих помещений, используемых ПДЛ для исполнения своих должностных обязанностей.

В случае встреч с ПДЛ вне помещений государственного или муниципального органа или учреждения, проявляемые знаки гостеприимства не должны быть излишними. Характер и пределы проявляемого гостеприимства должны быть такими, чтобы ПДЛ не сочло его неуместным либо оказывающим давление.

Компания не финансирует и любым другим способом не поддерживает и не стимулирует политические партии или их членов, включая кандидатов на политические посты, их избирательные кампании или политические мероприятия, а также любые политические организации или движения. Компания не допускает выплаты взносов на политические цели.

«Содействующий платеж»
Компания не передаёт, не предлагает и не обещает ценности, преимущества или выгоды ПДЛ, даже если целью такого предоставления выгод является ускорение или обеспечение осуществления действия, которое ПДЛ регулярно осуществляет в силу своих должностных обязанностей («содействующий платеж»). Передача, предложение или обещание выгод подобного рода рассматриваются Компанией как проявление коррупции.

Исключением являются платежи, прямо предусмотренные законодательством за продление срока действия определенных документов или за ускорение осуществления установленных процедур (например, выдача документа или сертификата на более длительный срок или сокращение срока рассмотрения заявления о получении визы за дополнительную оплату). Такие платежи должны осуществляться непосредственно в адрес государственного или муниципального органа или соответствующего учреждения, предоставляющего данные услуги.

Взаимодействие со специалистами здравоохранения
В отношении СЗ не допускается:

- передавать, предлагать или обещать подарки любой стоимости;
- передавать, предлагать, обещать любые имущественные и неимущественные выгоды, которые могли бы склонить их к осуществлению определенных действий или бездействию в рамках исполняемых ими профессиональных обязанностей;

- организовывать или оплачивать развлечения, покрывать транспортные расходы и расходы, связанные с организацией отдыха или участием СЗ в развлекательных мероприятиях;
- передавать, предлагать, обещать какие-либо ценности, преимущества, а также имущественные или неимущественные выгоды (в т.ч. покрытие расходов) родственникам и знакомым СЗ, а также иным лицам, связанным с СЗ или названных им;
- осуществлять в отношении СЗ иные действия, прямо запрещенные законодательством РФ, в частности, законодательством об основах охраны здоровья граждан.

При этом в отношении медицинских работников или руководителей медицинских организаций допускается выплата вознаграждений, предусмотренных действующим законодательством и ЛНА Компании (в т.ч. оплата услуг по проведению клинических исследований, услуг, связанных с осуществлением научной или педагогической деятельности).

Взаимодействие с деловыми партнерами

Компания не привлекает агентов, дистрибьютеров иных представителей и посредников для осуществления каких-либо платежей или действий, противоречащих принципам и требованиям настоящей Политики, и создающих риск для ее деловой репутации или деловой репутации ее работников при выполнении ими своих должностных обязанностей.

Компания обеспечивает честный, открытый и прозрачный процесс выбора поставщиков, подрядчиков и иных контрагентов, основанный на использовании объективных критериев отбора, а также прозрачный порядок определения стоимости приобретаемой и реализуемой продукции, которые регулируются применимым законодательством и ЛНА Компании.

Компания прилагает необходимые меры, чтобы избежать вступления в деловые отношения с контрагентами и деловыми партнерами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, выявить платежи и иные финансовыми операции, имеющие потенциальную коррупционную составляющую или направленные на легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путем, финансирование терроризма, финансирование распространения оружия массового уничтожения.

Компания запрещает от своего имени или в своих интересах вступать в любые внедоговорные отношения, не предусмотренные применимым законодательством и ЛНА Компании, с любыми категориями контрагентов, в том числе любые письменные или устные соглашения, в том числе в электронном виде, не включенные в основной текст договора с контрагентом или приложения к нему, либо иной форме, и не прошедшие принятые в Компании стандартные процедуры согласования.

При принятии решения о взаимодействии или сотрудничестве с посредником, агентом, партнером, поставщиком и иным контрагентом Компания:

- проводит проверку информации о потенциальном контрагенте или деловом партнере, в том числе о его благонадежности, деловой репутации, а также на предмет отсутствия конфликта интересов;
- информирует потенциального контрагента или делового партнера о своих антикоррупционных принципах и требованиях путем включения специальных антикоррупционных условий в текст заключаемого с ним договора.

Конфликт интересов

Работники Компании при исполнении своих должностных обязанностей или представлении интересов Компании должны руководствоваться принципами и требованиями ЛНА, регламентирующего порядок предотвращения, раскрытия и урегулирования конфликта интересов, а также обязаны избегать и не допускать ситуаций, непосредственно приводящих к конфликту интересов, в том числе:

- при принятии решений по любым деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей руководствоваться исключительно интересами Компании;
- не использовать свое служебное положение (в том числе получаемую инсайдерскую, конфиденциальную информацию и информацию, являющуюся коммерческой тайной), имущество или активы Компании в личных интересах;
- раскрывать информацию о своих личных интересах, которые могут привести к реальному или потенциальному конфликту интересов, в соответствии с Политикой по управлению конфликтом интересов.

Пожертвования и гранты

Под пожертвованием понимается предоставление материальных ценностей некоммерческим организациям в общеполезных целях.

Одним из допустимых видов пожертвования может являться целевое безвозмездное предоставление продукции Компании.

Пожертвование может также иметь форму образовательного или научного гранта, предоставляемого в целях поддержки медицинского образования или научных исследований. В таком случае пожертвование не предоставляется конкретным СЗ, а направляется непосредственно в образовательные, медицинские или иные некоммерческие организации.

Пожертвование должно иметь исключительно безвозмездный характер и не может осуществляться с целью получения какой-либо компенсации или выгоды.

Любые пожертвования могут быть осуществлены только на основании заключенного договора в соответствии с требованиями применимого законодательства, а также должны быть надлежащим образом отражены в бухгалтерском учете Компании.

Ведение бухгалтерского учета и внутренний контроль

Компания обеспечивает корректность, достоверность и полноту данных бухгалтерского учета.

Все хозяйственные операции и сделки с активами Компании должны быть своевременно, добросовестно и с достаточной степенью детализации отражены в учете Компании.

Компания надлежащим образом осуществляет внутренний контроль над проводимыми хозяйственными операциями.

Намеренное сокрытие, искажение или неполное отражение хозяйственных операций в бухгалтерском учете Компании запрещается и расценивается в качестве существенного нарушения применимого законодательства и настоящей Политики.

Случаи требования не полагающихся выгод

Следует принимать во внимание, что каждый работник Компании, исполняя свои обязанности, может получить предложение коррупционного характера. Может произойти так, что кто-либо будет выражать свои ожидания по поводу получения необоснованных выгод или преимуществ

или же явным образом требовать их. На любую подобную просьбу или требование следует отвечать отказом, поясняя, что данные действия противоречат принципам Компании и категорически запрещены ее ЛНА.

О каждом случае получения предложений коррупционного характера необходимо незамедлительно сообщать непосредственному руководителю или работнику отдела по этике и стандартам ведения бизнеса.

9. КАНАЛЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ

Каждый работник Компании вне зависимости от занимаемой должности, которому стали известны факты (или указывающие на них признаки) о нарушении или склонении к нарушению положений настоящей Политики или применимого антикоррупционного законодательства как работниками Компании, так и третьими сторонами, обязан сообщить об этом любым из следующих способов (в том числе анонимно):

- непосредственная встреча с непосредственным руководителем или работником отдела по этике и стандартам ведения бизнеса, после предварительного согласования времени и места;
- телефонный разговор или запись сообщения на автоответчик: тел.: *+7 (495) 785-25-08*;
- отправка сообщения на электронный адрес*: hotline@akrikhin.ru*;
- заполнение бланка заявки на корпоративном портале или официальном сайте *www.akrikhin.ru*;
- отправка письма по адресу: Россия, 105064, Москва, Земляной Вал, д. 9, АО «АКРИХИН», отдел по этике и стандартам ведения бизнеса.

Компания соблюдает конфиденциальность любого заявителя, а заявитель может предпочесть сохранять свою анонимность. Если заявитель сообщает свое имя и контактные данные, Компания сможет предоставить заявителю обратную связь и направить ответ или информацию о результатах проведенной проверки сообщения.

Компания гарантирует, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии и т.д.) со стороны Компании, если работник добросовестно сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если работник отказался совершить коррупционные действия, в том числе если в результате такого отказа у Компании возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие или конкурентные преимущества.

Предоставление работниками Компании заведомо ложной информации, а также не раскрытие информации о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных действий, а также другой информации, раскрытие которой является обязательным в соответствии с настоящей Политикой, рассматривается как нарушение настоящей Политики, а лицо, предоставившее ложную информацию, может быть привлечено к дисциплинарной ответственности.

10. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПОЛИТИКИ

Настоящая Политика является локальным нормативным актом Компании, вступает в силу с даты ее утверждения Президентом АО «АКРИХИН» и заменяет собой предыдущую версию Политики от 26 марта 2018 года.

Настоящая Политика действует до 31 декабря 2028 года.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником Компании требований настоящей Политики может расцениваться как дисциплинарный проступок и к работнику, допустившему нарушение, может быть применено дисциплинарное взыскание в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ.

Приложение 1. Нормативные ссылки

№	Наименование
1	Кодекс Этики
2	Политика по предоставлению грантов и пожертвований
3	Политика по управлению конфликтом интересов
4	Положение о рассмотрении сообщений о нарушениях корпоративных процедур и применимого законодательства

Приложение 2. Регистрация изменений

Версия	Дата введения	Основание	Описание изменения
1.0	21.12.2015	Утверждение Президентом Компании от 21.01.2015	Издан впервые
2.0	26.03.2018	Утверждение Президентом Компании от 26.03.2018	Изменения в разделах Пожертвования и гранты, Подарки и деловое гостеприимство
3.0	14.07.2025	Утверждение Президентом Компании от	Обновлены и дополнены все разделы Политики. Новый дизайн.